

**A**

**BARANYA MEGYEI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM  
RADNÓTI MIKLÓS KÖZGAZDASÁGI TECHNIKUM**

**JÁRVÁNYÜGYI KÉSZÜLTSEGET KEZELŐ ISKOLAI  
INTÉZKEDÉSI TERV 2020.**

**Készült** a Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért felelős államtitkárság ajánlása alapján a 283/2020.(VI.17.) KM rendeletben kihirdetett **egészségügyi világhelyzetre tekintettel**, a **2020/2021-es tanév** megkezdéséhez, illetve lebonyolításához.

**Érvényes** a Baranya Megyei SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Technikum (iskola) Pécs, Esztergár L. út 6. szám alatti székhelyen működő szakképzési intézményben dolgozók, tanulók és látogatók számára **2020. szeptember 1-jétől** módosításig, visszavonásig.

A tantermen kívüli, digitális munkarendre történő részleges vagy teljes átállás intézményi szintű szabályrendszerének kialakítása és az intézményi szabályozásokban való megjelenítés előkészítésére az iskolában munkacsoportok jönnek létre. **Az intézményi munkacsoport kapcsolódik a szakképzési centrumban létrehozott munkacsoportokhoz.**

### **Egészségügyi intézkedések**

Egészségügyi munkacsoport vezető: Banó Andrea igazgató

1. **Az egészség megőrzését célzó intézkedések**, jogszabályok, kiadott útmutatások, irányelvek, a Házirendben foglaltak **az iskolát használók számára kötelezően követendők.**
2. **Az iskola épületét, rendezvényeit, tanóráit kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.** Ennek ellenőrzése naponta szűrőpróbaszerűen iskolába érkezéskor történik a testhőmérséklet megméréssel, nyilatkozattétellel.
3. **Intézménnyel jogviszonyban nem álló személy belépésekor** a járványügyi intézkedésről a Portaszolgálat ad tájékoztatást és ellenőrzi a maszk meglétét, viseletét és testhőmérsékletet mér.
4. **Az iskola épületébe történő belépéskor kötelező az alkoholos kézfertőtlenítés minden iskolahasználó, látogató (diák, szülő, oktató, dolgozó és egyéb személyek) számára. Napközben annak ismétlése, emellett a szappanos kézmosás.**
5. **Az iskola területén elvárt a fizikai távolságtartás.** Érkezéskor a bejáratnál, büfé előtt, hivatali ügyintézéskor és minden más olyan esetben, amely várakozással jár együtt, **kötelező egymástól a 1,5 m megtartása.**
6. **Várakozáskor és szünetekben** a folyosókon, mosdóban és az ügyintézés során az iroda helyiségekben **maszk viselése kötelező** minden iskolahasználónak.
7. **Tanórákon a tanuló számára, amennyiben nem tartható a másfél méteres védőtávolság az osztályterem kapacitásából következően, minden tanulónak kötelező a maszk szabályos használata, ellenkező esetben a maszk viselése az egyén döntésén alapul.**
8. Az **írásbeli dolgozatok** kezelésénél, javításnál az oktatónak kesztyű viselése ajánlott.
9. **Kötelező a helyiségek folyamatos vagy rendszeres szellőztetése.**
10. Sportfoglalkozásokon kerülni kell a szoros fizikai kontaktust.
11. **Iskolai rendezvények alkalmával zárt térben kötelező a maszk viselése és a 1,5 m betartása.**
12. Különleges, fertőzésre, megbetegedésre utaló jel észlelése, azonosítása esetén a járványügyi tájékoztatásnak megfelelően azonnali intézkedést kezdeményezünk. Az érintett személy elkülönítéséről gondoskodunk.
13. Amennyiben az **iskolahasználó környezetében kiderül bármely személy fertőzöttsége, vagy annak lehetősége, azt azonnal jelenteni köteles az igazgatónak.**
14. A kiskorú tanuló hatósági karantén alá helyezéséről szóló **határozatot** a gondviselő vagy az általa meghatalmazott személy, nagykorú tanuló esetén az általa meghatározott személy **eljuttatja az iskola igazgatójához.**

## Oktatásszervezési intézkedések

Oktatásszervezési munkacsoport vezető: Nagy-Mélykúti Ildikó általános igazgatóhelyettes

15. **Az 1-12. pontban szabályozottak betartását az oktatói- és tanulói ügyeleti rendnek megfelelően – oktató, tanuló – folyamatosan ellenőrizzük, a hetesi feladatok ellátásáért az osztályfőnökök a felelősek.**
16. **Az iskolából való hiányzást követően még az iskolába érkezés előtt minden érintettől elektronikus úton eljuttatva orvosi igazolás benyújtását írjuk elő.**
17. **Tanítási napon kötelező legkésőbb az órarend szerinti első tanórát megelőző tíz perccel korábban érkezni. Érkezőkor, kilépéskor kötelező a chipkártya használata.**
18. Az iskolában tartózkodók létszámának korlátozása miatt a tanítás rendje a Házirendben szabályozottnak megfelelően **osztott – de. és du. - munkarendben, jelenléti és digitális oktatási formában szervezett a hatályos órarendnek megfelelően.**
19. **Nappali évfolyamokon a fokozatos iskolakezdést is figyelembe véve a tanítás rendje **váltakozva hetente 4 nap kontaktóráss foglalkozásból és 1 nap digitális távoktatásból áll.****
20. A digitális oktatási forma bevezetése szükség szerint alkalmas az osztálylétszám csökkentésére.
21. Egyedi elbírálással a gondviselő indokolt kérelmére **az igazgató engedélyezi korlátozott időszakra a tanórák látogatása alóli mentességet a tanuló lakóhelytől való távolsága, szociális helyzete alapján, amennyiben az otthon tanulás feltételei biztosítottak a gondviselő írásbeli nyilatkozata alapján.**
22. **A 14-18. pontban szabályozottak 40-45%-kal csökkentik a tantermek, közösségi terek, mosdók napi terhelését.**

## Digitális oktatás támogatását célzó intézkedések

Digitális munkacsoport vezető: Kiss Sándor szakoktató.

23. **Tájékoztatásra, információ átadására az e-KRÉTA elektronikus felületet, az iskola honlapját és email-es levelezést használjuk.**
24. **A digitális foglalkozások idején az intézmény által használt és továbbiakban is preferált e-KRÉTA nyújtott lehetőségek kiegészítésére egységesen a felhőalapú Microsoft 365 platform szolgál.**
25. **A digitális munkarend napjain a tanulóknak korlátozott számban az iskola biztosítja az eszközöket otthoni használatra, az előzetes felmérés alapján.**
26. A tanév munkatervében meghatározott időpontban **a szülői értekezletek, fogadóórák az egységes iskolai platformon keresztül digitális formában is követhetők, akadályoztatás vagy a járványügyi szabályok szigorítása esetén személyes jelenlét nélkül.**
27. **A tantárgyi követelmények teljesítésének feltétele a Microsoft 365 felületéhez csatlakozás és annak folyamatos használata.**
28. **A 20-24. pontban meghatározott digitális platformok kötelező használata elősegíti a kimeneti követelmények teljesítését, az általános és szakmai kompetenciák fejlődését, az oktatói munka, módszertani fejlődése támogatását, a szülői háttér biztosítását.**

A járványhelyzet alakulásához igazodóan jelen intézkedési protokoll szükség esetén kiegészítésre, aktualizálásra kerül.

Banó Andrea  
igazgató sk.