

A „RADNÓTISTÁKÉRT Alapítvány”

ALAPÍTÓ OKIRATA

egységes szerkezetben

2014. szeptember 1.

ALAPÍTÓ OKIRAT

a „RADNÓTISTÁKÉRT Alapítvány” létrehozásáról, amelyet a jelen alapító okirat 10. pontjában felsorolt személyek a Ptk. 3:1 – 3:48 § és 3:378 -3:404 § alapján az alábbiak szerint hoztak létre.

I. Általános rendelkezések

- 1.) Az Alapítvány neve: „RADNÓTISTÁKÉRT Alapítvány”
- 2.) Az Alapítvány székhelye: 7633 Pécs, Esztergár Lajos út 6.
- 3.) Az Alapítvány jogállása: az alapítvány jogi személy.
- 4.) Az Alapítvány időtartama: az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
- 5.) Az Alapítvány célja:
 - Elsősorban a Radnóti Miklós Közgazdasági Szakközépiskolában folyó oktatási tevékenység feltételeinek javítása, jelenlegi lehetőségeinek bővítése és az európai színvonalú szakmai és tárgyi feltételek megteremtése. Különösen az iskolában folyó számítástechnikai oktatás színvonalának fenntartása érdekében a szükséges anyagi háttér biztosítása, az ezen a területen tapasztalható gyors fejlődéssel lépést tartó korszerű eszközök folyamatos beszerzéséhez.
 - Az iskola tanulói és tanárai szakmai és nyelvi felkészítésének és felkészültségének érdekében külföldi cserekapcsolatok kiépítése.
 - A Radnóti Miklós Közgazdasági Szakközépiskola hírnevének öregbítésében kiemelkedő szerepet vállalók kitüntetéseként Radnóti Miklós emlékéremmel kitüntetettek pénzbeli jutalmazása.
- 6.) Az Alapítvány működési területe: az alapítvány működése Magyarország területére terjed ki.
- 7.) Törölve
- 8.) Az Alapítvány jellege:
 - Az alapítvány nyílt, ahhoz bárki csatlakozhat.
 - Az alapítvány javára, az alapítványi célok megvalósításához minden belföldi és külföldi természetes és jogi személy pénzbeli és nem pénzbeli adományokkal hozzájárulhat.
 - Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az alapítvány politikai szervezetektől független, azoktól támogatást nem kaphat és nem fogadhat el, országgyűlési képviselőt nem állít és nem támogat.
- 9.) Az Alapítvány képviselete:

Az alapítvány képviselője a Kuratórium elnöke, aki egy személyben jogosult az alapítvány képviseletére, jognyilatkozatot tehet, illetve a Kuratórium nevében eljárhat.
- 10.) Az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevétele: *az alapítvány kedvezményezettje lehet az a személy, aki az alapítvány szolgáltatásait az alapítványi célok megvalósítása érdekében kívánja azokat igénybe venni. Nem lehet kedvezményezett az alapító és csatlakozó személy, vagy ezek hozzátartozója.*

11.) Az alapítók:

- Puchinger Zsuzsanna (8400 Ajka, Téglagyár út 26., szem.ig.: 459462 IA)
- Sándor Andrea (7621 Pécs, Zrínyi u. 18/2., szem.ig.: 145048 JA)
- Gazdag Ágota (7623 Pécs, Alkotmány u. 53/a.; szem.ig.: 820912 CA)

Az alapítók gyűlése

Az alapítók az alapítói jogokat a Ptk. 3:395 § szerint együttesen, az alapítók gyűlésén gyakorolják. Az alapítók gyűlését bármely alapító a többi alapítóhoz intézett levélben, 15 napos határidővel összehívhatja. Az alapítók gyűlése akkor határozatképes, ha azon az összes alapító jelen van. Az alapítók gyűlése határozatot kizárólag egyhangúlag hozhat.

Az alapítói jogoknak az alapítók gyűlése általi gyakorlása során figyelmen kívül kell hagyni azt az alapítót, aki ismeretlen helyen tartózkodik és alapítói jogai gyakorlásának az erre irányuló felhívás hirdetményi kézbesítése alapján sem tesz eleget.

12.) Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az alapítvány nyílt, ahhoz hazai és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha az 5. pontban megfogalmazott célokkal egyetértenek, és a célok eléréséhez vagyronrendeléssel segítséget nyújtanak, továbbá a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

A csatlakozókat az alapítókkal megegyező jogok illetik meg, de a Kuratórium kijelölésében nem vehetnek részt.

II. Az Alapítvány vagyona és gazdálkodása

13.) Az Alapítvány vagyona: 80.000.- Ft, azaz nyolcvanezer forint, melyet az alapítók egy összegben, az alábbi megosztásban:

- 30.000.- Ft, azaz harmincezer forint Puchinger Zsuzsanna,
- 25.000.- Ft, azaz huszonötezer forint Sándor Andrea,
- 25.000.- Ft, azaz huszonötezer forint Gazdag Ágota, az alapítványi számlára befizetnek.

Ezt az összeget az alapítók a működés megkezdésére bocsátják rendelkezésre, és lehetővé teszik, hogy az alapítványhoz bárki csatlakozzék.

Az alapítvány pénzügyi forgalmát az OTP Banknál vezetett számlán keresztül bonyolítja.

Az alapítvány vagyonrészévé válnak a későbbiekben adományozott pénzbeli és dologi juttatások, amennyiben azokat a Kuratórium elfogadja. Az alapítvány vagyona növekedhet a kezelőnek a vagyonnal való gazdálkodása eredményeként is.

Az alapítvány számlái felett a Kuratórium elnöke önállóan, továbbá a két kuratóriumi tag együttes aláírásukkal, és az alapítvány fejbélyegzőjének használatával rendelkezik.

14.) Az alapítványi vagyon felhasználása és az azzal való gazdálkodás:

A jelen alapító okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében az alapítvány önállóan gazdálkodik.

Az alapítvány önálló – nem kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében történő – vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

A vagyon kezeléséről és felhasználásáról az alapítói célokkal összhangban a Kuratórium dönt. Döntéseit a Kuratórium saját kezdeményezése vagy pályázat alapján hozza meg.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat, ezért befektetési szabályzatot sem alkot.

15.) Az Alapítvány bevételei:

- alapítók által az alapítvány céljára rendelt összeg,
- az alapítóktól, az állambáztartás alrendszereitől vagy más adományozótól működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- egyéb, jogszabályokban meghatározott bevétel,
- a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

Az alapítvány vagyonához szolgáltatással, természetbeni szolgáltatással (felszerelések, gépek, műszerek átadásával) és az alapítvány érdekében végzett saját munka értékével is hozzá lehet járulni. Ez esetben a hozzájárulás mértékét pénzben – az adományok pénzübeli értékében – kell nyilvántartani.

16.) Az Alapítvány kiadásai:

- a kuratórium költségei, valamint egyéb, a működéssel kapcsolatos közvetett költségek és kiadások,
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)

III. Az Alapítvány szervezete és működése

17.) A Kuratórium:

Az alapítvány legfőbb döntéshozó, képviselő és kezelő szerve a Kuratórium, amely az alapítvány működését irányítja. A Kuratóriumnak öt tagja van, akik közül az egyik a Kuratórium elnöke. A Kuratórium tagjait és az elnökét az alapítók jelölik ki.

A Kuratóriumi tagok megbízatása megszűnhet visszahívással, lemondással, a tag halálával, vagy összeférhetlenségi ok felleléésével. A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

18.) A Kuratórium működése:

A Kuratórium évente legalább egyszer ülésezik. A Kuratórium üléseit a Kuratórium elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezésére a Kuratórium elnöke 15 napon belül köteles összehívni a Kuratórium ülést. Az ülések időpontját és a tervezett napirendet az ülés tervezett időpontját legalább 8 nappal megelőzően a Kuratórium elnöke *meghívó küldésével*, írásban közli a Kuratórium tagjaival.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- az alapítvány nevét, székhelyét,
- az ülés idejét és helyét,
- az ülés napirendjét olyan részletességgel, hogy a Kuratórium tagjai a tárgyalt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

Nem szabályszerű összehívás esetén a Kuratórium ülést akkor lehet megtartani, ha valamennyi tag jelen van és az ülés megtartásához egyhangúlag hozzájárulnak.

A Kuratórium ülésén a tervezett napirenden kívül egyéb napirendi pontok is megtárgyalhatóak, ha valamennyi tag jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van.

A Kuratórium minden tagjának egy szavazata van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással hozza, a döntéshez a kuratóriumi tagok szavazatainak egyszerű többsége elegendő. *Szavazategyenlőség a javaslat elvetettnek tekintendő.*

A Kuratórium ülései nyilvánosak, de zárt ülés tartásáról is dönthet. A Kuratórium iratkezelési nyelve a magyar.

A Kuratórium ügyrendjét egyebekben saját maga állapítja meg.

19.) Jegyzőkönyv:

A Kuratórium üléseiről írásbeli jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a jelenlevők személyének megjelölését,
- az ülés helyét és idejét,
- a jegyzőkönyvvezető személyének megjelölését,
- a Kuratórium döntéseinek szavazati arányát, személy szerinti szavazati bontásban.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető kuratóriumi tag hitelesíti.

A kuratóriumi jegyzőkönyvet az elnök a Kuratórium székhelyén köteles megőrizni, időrendi sorrendben lefűzve „Kuratóriumi Jegyzőkönyvek Nyilvántartása” címszó alatt.

20.) A Kuratórium tagjai:

- Hofekker Ferenc (7632 Pécs, Nagy Ferenc tér 1.) tag
- Gergely Éva (7624 Pécs, Jurisics u. 1.) tag
- Pék Ágnes (7632 Pécs, Németh L. u. 38.) tag
- Vojcsik József (7625 Pécs, Miklós u. 9.) tag
- **Zsbánné Hámory Márta elnök** (7636 Pécs, Fenyér dűlő 32.)

A Kuratórium elnöke és tagjainak megbízatása határozatlan időre szól; tisztségüket díjazás nélkül látják el, csak az alapítók gyűlésének döntése szerinti költségtérítésre jogosultak,

21.) Könyvelő vagy titkár:

Amennyiben tőkegyarapodás miatt könyvelő vagy titkár alkalmazása válik szükségessé, a munkaköri leírást a Kuratórium elnöke készíti el. A munkáltatói jogkört a Kuratórium elnöke gyakorolja.

22.) Összeférhetetlenség:

Nem lehet a Kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje, vagy annak közeli hozzátartozója. Az alapítók és közeli hozzátartozók nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Ptk. 3:19 § (1) bekezdése alapján a kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy

- *akét a határozat kötelezettség alól mentesít, vagy az alapítvány terhére másfajta előnyben részesít;*
- *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, vagy ellene pert kell indítani;*
- *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítványnak nem alapítója;*
- *aki a döntésben érdekelt szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;*
- *aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

23.) Δ Kuratórium jogköre, az elnök feladatai:

- az alapítványi vagyon kezelése, felhasználása, gyarapítása az alapítványi célok megvalósítása érdekében,
- az alapítvány javára érkező felajánlások elfogadása,
- a tevékenység irányának, nagyságrendjének, összetételének meghatározása,
- az éves mérleg és eredmény megállapítása,
- az alapítvány képviselote bíróságok, egyéb hatóságok és harmadik személy előtt,
- gazdálkodási tevékenység folytatása céljára gazdasági társaság létrehozása.

Az alapítványi vagyon felhasználásáról, hasznosításáról és egyéb jogkörébe tartozó kérdésekről a Kuratórium tagjai szavazással döntenek.

A Kuratórium elnöke kapcsolatot tart az alapítókkal és önállóan képviseli az alapítványt harmadik személyek felé. Emellett ellátja az alapítvány operatív irányítását és gyakorolja a munkáltatói jogokat az alapítvány munkavállalói felett. Az alapítvány bankszámlája felett önállóan rendelkezik.

24.) Éves beszámoló:

Az alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium elnöke készíti el és a Kuratórium hagyja jóvá egyszerű többséget igénylő nyílt szavazással.

25.) Törölve

26.) Felügyelő szerv:

Tekintettel arra, hogy az alapítvány éves jövedelme az *ötvenmillió forintot* nem haladja meg, a Kuratóriumtól elkülönült felügyelő szerv létrehozásáról gondoskodni nem kellett.

IV. Az Alapítvány döntéseire és irataira vonatkozó szabályok

27.) Határozatok Tára:

A Kuratórium döntéseit a „Határozatok Tára” című nyilvántartásban kell vezetni. A Határozatok Tárát a Kuratórium elnöke vezeti oly módon, hogy a nyilvántartásból kuratóriumi ülésenként kiderüljön a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, illetve személye.

28.) A döntések közzéte, nyilvánosságra hozatali módja:

A Kuratórium döntései nyilvánosak, azokat meghozataluk napjától számított 15 napon keresztül oly módon kell kifüggeszteni a Kuratórium székhelyén, hogy az bárki számára megismerhető legyen.

A Kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, a döntés meghozatal után haladéktalanul, ajánlott postai úton kell közölni.

29.) Betekintés:

Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítók, az alapítvány vezető szervének tagjai, valamint azon személyek tekinthetnek be, akik az alapítvány működését bármilyen módon támogatták. A betekintést az írásbeli vagy szóbeli kérelem előterjesztéséről számított 15 napon belül a Kuratórium elnöke biztosítja. Az alapítvány irataiból – megfelelő térítés ellenében – másolat készíthető.

30.) Nyilvánosság:

Az alapítvány működése, szolgáltatásainak igénybevétele nyilvános. Az ezekre vonatkozó információt az alapítvány székhelyén 15 napra kell kifüggeszteni oly módon, hogy az bárki számára megtekinthető legyen.

Az alapítvány beszámolója nyilvános, azt az elfogadásától számított 15 napon keresztül oly módon kell kifüggeszteni a Kuratórium székhelyén, hogy az bárki számára megtekinthető legyen.

V. Alapító okirat módosítása, az Alapítvány megszűnése és egyéb rendelkezések

31.) Az alapító okirat módosítása:

Semmis az alapító okiratban az alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lebetelenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.

Semmis az alapító okirat olyan módosítása, amely az alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy - ha az alapítványhoz csatlakozás történt - az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

32.) Bekezdés törölve

33.) Az alapítvány átalakulása és megszűnése:

Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapítók akkor hozhatnak döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítették. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az alapítók nem szüntethetik meg az alapítványt.

Az alapítvány megszűnik, ha:

- *az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;*
- *az alapítvány céljának megvalósítása lebetelenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy*
- *az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogtód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törleszté elrendelő határozatban kell rendelkezni.

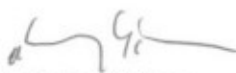
34.) Egyéb rendelkezések:

- 1.) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CLXXV törvény rendelkezéseit, valamint az alapítványok működéséről szóló mindenkor hatályos jogszabályokat kell alkalmazni.
- 2.) Jelen alapító okirat módosításának elkészítésével és egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésével, valamint ellenjegyzésével alapítók a DR. SZALAY GÁBOR ÜGYVÉDI IRODÁT (7621 Pécs, Irgalmasok u. 5.) bízják meg.
- 3.) Az alapítók tudomással bírnak arról, hogy annak közhasznú szervezetté való minősítéséhez nélkülözhetetlen nyilvántartásba vétele a Pécsi Törvényszéken.

Pécs, 2014. szeptember 1.

Igazolom, hogy jelen okirat az alapítvány Alapító Okiratának változásokkal egybefoglalt, hatályos szövegét tartalmazza.

Készítette és ellenjegyezte 2014.szeptember 1. napján:


dr. Szalay Gábor
ügyvéd

