

Pécsi SZC Radnóti Miklós Közgazdasági Szakgimnáziuma
2019.május-júniusi komplex szakmai vizsganaptár

Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01			Nappali 5/13.A		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Pénzügyi feladatok	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14	8.00-9.30		
Könyvvizetés és beszámolóképzés	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14	9.45-11.15		
Számítógépes könyvelés és analitika készítés	Kp. gyakorlati	90 perc	2019.05.14	11.30-13.00		
Adózási feladatok (30 perc felkészülés) 10 perc felelet	SZÓBELI	10 perc	2019.05.23	8.00		
Esettanulmány bemutatása		20 perc				

Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01			Nappali 2/14.A		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Pénzügyi feladatok	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14	8.00-9.30		
Könyvvizetés és beszámolóképzés	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14	9.45-11.15		
Számítógépes könyvelés és analitika készítés	Kp. gyakorlati	90 perc	2019.05.14	11.30-13.00		
Elektronikus bevallás	Kp. gyakorlati	90 perc	2019.05.14	13.30-15.00		
Pénzügyi és adózási feladatok (10 perc felkészülés)10 perc felelet	SZÓBELI	10 perc	2019.05.27	8.00		
Könyvvizetés és beszámolóképzés (10 perc felkészülés) 10 perc felelet		10 perc				
Az esettanulmány projektismerete (felkészülés: nincs) 10 perc felelet		10 perc				
Esettanulmány bemutatása, projektismeretek mérésével (felk: nincs)		20 perc				

Vállalkozási és bérügyintéző 54 344 02			Nappali+Esti 2/14. B, E/2/14.B		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Bérügyi szakfeladatok	Kp. írásbeli	60 perc	2019.05.16	8.00-9.00		
Társadalombiztosítási szakfeladatok	Kp. írásbeli	60 perc	2019.05.16	9.15-10.15		
Bérszámfejtési feladat	Kp. gyakorlati	60 perc	2019.05.16	10.30-11.30		
Elektronikus bevallás	Kp. gyakorlati	60 perc	2019.05.16	12.00-13.00		
Pénzforgalmi nyilvántartások vezetése	Kp. gyakorlati	60 perc	2019.05.16	13.30-14.30		
Az üzleti terv védése (felkészülés nincs)	SZÓBELI	20 perc	2019.05.30	8.00		
A munkaerő-gazdálkodás kapcsolódó szakmai feladatok (felkészülés : 10 perc)		10 perc				

Logisztikai ügyintéző 54 345 01			Nappali 5/13.B		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
A logisztika feladatai	Kp. írásbeli	120 perc	2019.05.17	10.00-12.00		
Raktározás	Gyakorlati-helyi	120 perc	2019.05.17	12.30-14.30		
Szállítás, fuvarozás, szállítmányozás	Gyakorlati-helyi	60 perc	2019.05.17	15.00-16.00		
Raktározás (15 perc felkészülés)	SZÓBELI	15 perc	2019.05.28	9.00		
A logisztika rendszer (15 perc felkészülés)		15 perc				

Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző 54 841 11			Nappali+Esti 2/14. B, E/2/14.B		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
A,Adott szállítmányozási feladtvégrehajtásának a tervezése, költségek elszámolása, alapvető logisztikai tevékenységek	Gyakorlati-helyi	180 perc	2019.05.17	13.30-16.30		
B,Közlekedés-szállítási alapok	Gyakorlati-helyi	120 perc	2019.05.16	14.00-16.00		
C, Raktározási feladatok	Gyakorlati-helyi	120 perc	2019.05.16	16.15-18.15		
Logisztikai, szállítmányozási feladatok	Kp. írásbeli	180 perc	2019.05.17	10.00-13.00		
Logisztikai, szállítmányozási feladatok (felkészülés 15 perc)	SZÓBELI	15 perc	2019.05.29	8.00		
Raktározás menedzsment (felkészülés 15 perc)		15 perc				
Raktározás (felkészülés 15 perc)		15 perc				

Gazdasági informatikus 54 481 02			Nappali 5/13.C, 2/14.D		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
B, Adatbázis tervezése, létrehozása,és lekérdezése	Gyakorlati-helyi	120 perc	2019.05.13	8.30-10.30		
B) A vizsgafeladat megnevezése: Informatikai szakmai angol nyelvismeret (új SZVK)	Gyakorlati-helyi	30 perc	2019.05.13	10.00-10.30		
C, Projekt feladat megoldása és dokumentálása projektmenedzsment szoftverrel	Gyakorlati-helyi	120 perc	2019.05.13	11.00-13.00		
A, A záródolgozat elkészítése és bemutatása	SZÓBELI	30 perc	2019.05.21	8.00		
Válaszadás a vizsgaköv. Alapján összeállított , előre kiadott tételsorból húzott (30 perc felkészülés)		20 perc				

Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01			ESTI E/2/14.A		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Pénzügyi feladatok	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14		8.00-9.30	
Könyvvizetés és beszámoló elkészítés	Kp. írásbeli	90 perc	2019.05.14		9.45-11.15	
Számítógépes könyvelés és analitika készítés	Kp. gyakorlati	90 perc	2019.05.14		11.30-13.00	
Elektronikus beállítás	Kp. gyakorlati	90 perc	2019.05.14		13.30-15.00	
Pénzügyi és adózási feladatok (10 perc felkészülés)10 perc felelet	SZÓBELI	10 perc	2019.05.24		8.00	
Könyvvizetés és beszámoló elkészítés (10 perc felkészülés) 10 perc felelet		10 perc				
Az esettanulmány projektismerete (felkészülés: nincs) 10 perc felelet		10 perc				
Esettanulmány bemutatása, projektismeretek mérésével (felk: nincs)		20 perc				

Vállalkozási mérlegképes könyvelő 55 344 07 1. számú vizsgabizottság			ESTI E/1/15.A		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Számviteli feladatok	Kp. gyakorlati	180 perc	2019.05.13		8.00-11.00	
A, Elemzési feladatok	Kp. írásbeli	120 perc	2019.05.22		8.00-10.00	
B, Ellenőrzési feladatok	Kp. írásbeli	120 perc	2019.05.22		10.30-12.30	
A, Számviteli feladatok ellátása (felkészülési idő 10 perc)	SZÓBELI	10 perc	2019.06.03		8.00	
B, Elemzési-ellenőrzési feladatok ellátása (felkészülés idő 15 perc)		15 perc				

Vállalkozási mérlegképes könyvelő 55 344 07 2. számú vizsgabizottság			ESTI E/1/15.A		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Számviteli feladatok	Kp. gyakorlati	180 perc	2019.05.13		8.00-11.00	
A, Elemzési feladatok	Kp. írásbeli	120 perc	2019.05.22		8.00-10.00	
B, Ellenőrzési feladatok	Kp. írásbeli	120 perc	2019.05.22		10.30-12.30	
A, Számviteli feladatok ellátása (felkészülési idő 10 perc)	SZÓBELI	10 perc	2019.06.03		13.00	
B, Elemzési-ellenőrzési feladatok ellátása (felkészülés idő 15 perc)		15 perc				

Ügyviteli titkár 54 346 02 - Összevont vizsga			Régi SZVK - Nappali 5/13.C		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Hivatalos, üzleti levél,dokumentum készítése	Kp. írásbeli	180 perc	2019.05.17		10.00-13.00	
Külső, vagy belső szakmai rendezvény alapidokumentumának elészítése	Gyakorlati-helyi	240 perc	2019.05.17		14.15-17.45	
Szakmai ismeretek (30 perc)	SZÓBELI	15 perc	2019.05.31		9.00	

Irodai titkár 54 346 03 - Összevont vizsga			Új SZVK - Nappali 2/14.D		Időpont	Napi beosztás
Vizsgatevékenység	Típus	Időtartam				
Titkári kommunikációs és ügyintézői feladatok	Kp. írásbeli	60 perc	2019.05.17		12.45-13.45	
Hivatalos, üzleti levél,dokumentum készítése	Kp. írásbeli	150 perc	2019.05.17		10.00-12.30.	
Külső, vagy belső szakmai rendezvény alapidokumentumának elészítése	Gyakorlati-helyi	210 perc	2019.05.17		14.15-17.45	
Titkári szakmai ismeretek felkészülési idő: 30 perc	SZÓBELI	15 perc	2019.05.31		9.00	