

# Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző tematika

## Összefüggő gyakorlat

13. évf.

**Időtartama: 160 óra**

### **A szakmai gyakorlat szakmai tartalma:**

A szakmai gyakorlaton a **raktározási folyamatok és irányításuk** tanulmányozása, valamint a folyamatokban való felügyelettel történő részvétel valósul meg. A hallgatóknak meg kell ismerni a raktári gépek és eszközök használatának jellegzetességeit, felhasználásuk szabályait. Részt vesznek az áruátvétel tevékenységeiben megismerve az áruazonosítás fajtáit, a dokumentációk kezelését. Szintén felügyelettel vesznek részt a megrendelések teljesítésének folyamatában a külső rendelési dokumentációk feldolgozásától a kommissiózás lebonyolításában, valamint az árukiszállítás raktári előkészítésében. Fontos feladat a gyakorlati helyen alkalmazott raktárirányítási rendszer működésének megismerése és gyakorlása mind az irányítási, mind a végrehajtási szinten. A gyakorlati helytől függően tanulmányozzák a speciális áruk (veszélyes áruk, élelmiszerek) raktári folyamatait, kezelési módjukat.

A szakmai gyakorlat részét képezi a **szervezés** gyakorlati feladatai közül a Kaizen tevékenység adott vállalkozáson belüli szervezési javaslatának elkészítése, illetve már működő Kaizen tevékenységben való részvétel és a tapasztalatok értékelése.

FORRÁS: SZAKKÉPZÉSI KERETTANTERV a(z) XL. KÖZLEKEDÉS, SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ÉS LOGISZTIKA ágazathoz tartozó 54 841 11 LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ (51 344 04 és 51 344 03 PÉNZÜGYI ÜGYINTÉZŐ ÉS VÁMÜGYINTÉZŐ ÉRETTSÉGI VIZSGA KERETÉBEN MEGSZERELHETŐ SZAKKÉPESÍTÉSSEL) SZAKKÉPESÍTÉSHEZ , 313. OLDAL