

TÁJÉKOZTATÓ A SZAKMAI GYAKORLAT TELJESÍTÉSÉRŐL

Az **érvényes kerettantervi jogszabályi előírások figyelembevételével**, tanulmányaikkal párhuzamosan évközi kiegészítő szakmai gyakorlatot kell teljesíteni.

Ennek mértéke szakmánként és évfolyamonként eltérő. Az alábbi szakmánkénti adatok csak tájékoztatásul szolgálnak az elmúlt tanév gyakorlata alapján:

Szak megnevezése	1/13. évf.	2/14. évf.	5/13. évf.	Összefüggő gyakorlat
Pénzügyi és számviteli ügyintéző	72 óra	62 óra	—	—
Vállalkozási mérlegképes könyvelő	—	—	93 óra	—
Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	144	62	—	96 óra

A szakmai gyakorlat teljesítése történhet előzetesen megszerzett és igazolt gyakorlat beszámításával vagy a tanév során gazdálkodó szervezetnél teljesítve.

Aki **rendelkezik előzetesen megszerzett szakirányú gyakorlattal**, mind a kiegészítő gyakorlatot mind pedig az összefüggő szakmai gyakorlatot — részben vagy egészben — ennek beszámításával teljesítheti. Ehhez a munkáltatótól/ volt munkáltatótól **munkáltatói igazolást** kell hozni, valamint egy **kérvényt** kell írni az iskola igazgatójának címezve. A szükséges nyomtatványokat **július elejétől** megtalálják az iskola honlapján, szerkeszthető formában, a Szakmai gyakorlat menüpontban az „Esti tagozatos képzés” pont alatt.

Aki **nem rendelkezik előzetesen megszerzett szakirányú gyakorlattal**, a kiegészítő szakmai gyakorlatot teljesítheti az általa választott helyen, illetve, ha gyakorlati helyet találni nehézséget okoz, az iskola által keresett vállalkozásnál. Erre a gyakorlatra az iskola a céggel előzetesen együttműködési megállapodást köt. Az ehhez használatos nyomtatvány valamennyi megyei kamara honlapján megtekinthető. Fontos még megjegyezni, hogy Önöket erre a gyakorlatra, mint ahogy az esetleges összefüggő nyári gyakorlatra sem, illeti meg semmilyen anyagi juttatás, ellentétben a nappali tagozaton tanuló diákokkal.

Az együttműködési megállapodás megkötéséhez szükséges a választott gyakorlati hely adatait megadni. Ehhez kérem, hogy szíveskedjenek az iskola honlapján megtalálható **befogadó nyilatkozat** nyomtatványát 2 példányban figyelmesen és hiánytalanul kitölteni. Egyik kitöltött példányt a fogadó cégnél leadni a **másikat** pedig legkésőbb **szeptember 30-ig** hozzám eljuttatni, illetve nekem személyesen leadni.

Az összefüggő szakmai gyakorlatról

A 13. évfolyamot követően **összefüggő szakmai gyakorlatot kell teljesíteni a Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző** valamint az Irodai titkár képzésben résztvevőknek.

A gyakorlat időtartama a kerettanterv szerint **mindkét szakon 96 óra.**

Az összefüggő gyakorlat teljesíthető ugyanannál a cégnél, ahol az évközi gyakorlatot teljesítik, de választhatnak másik céget is.

Amennyiben a nyári gyakorlatot az összefüggő gyakorlat helyszínén kívánják teljesíteni, kérem, ezt a tényt az alábbi címre küldött e-mailben **március 31-ig** közölni: schmaczgy@radnoti-pecs.hu

Amennyiben másik cégnél kívánnak nyári gyakorlatot teljesíteni, az új cégtől **március 5-ig** kérem hozzám eljuttatni a hiánytalanul kitöltött **befogadó nyilatkozat egy példányát**, hogy az együttműködési megállapodást az iskola meg tudja kötni a céggel.

Az összefüggő szakmai gyakorlat kizárólag nyáron teljesíthető, annak pótlására a szorgalmi időszakban semmilyen körülmények között nincs lehetőség, de sikeres és igazolt teljesítése feltétele annak, hogy a tanév követelményeit sikeresen teljesítsék és a következő évfolyamra léphessenek.

Az összefüggő szakmai gyakorlat teljesítéséről az Önöket fogadó cégtől **igazolást** kell kapniuk és azt — lehetőleg postai úton — tárgyév **augusztus 31-ig** az iskolába el kell juttatniuk. **Ennek határidőre történő beérkezése feltétele a tanév sikeres lezárásának és a következő tanév megkezdésének.**

Kérem, hogy ezt a tájékoztatót **figyelmesen olvassák át és őrizzék meg tanulmányaik végéig.**

Együttműködésüket köszönöm.

Üdvözlettel:

Schmalczné Marék Györgyi

gyakorlati-oktatás vezető